

給与振込(新規・変更)申出書

平成 年 月 日

東京大学総長 殿

給与の口座振込に関して次のとおり申し出ます。

所属		(フリガナ) 氏名					印
		(※)個人番号					
申出区分	1 新規 2 変更	開始時期	平成 年 月支給分の 給与・期末勤勉手当から				

- 留意事項等
- 本人名義以外の口座には振込めませんので、振込口座は必ず本人名義の口座を指定してください。
 - (※)個人番号は空欄のままです。
 - 2つの口座への振込みを希望する場合は、【第二口座】欄も記入してください。
この場合、第二口座に振込みを行う固定額を「振込固定額」欄に千円単位で記入してください。
なお、振込額が固定額に満たない場合は、第一口座にのみ振込まれます。
 - 外国籍の方は氏名の読み方が違うと振込不能になる場合がありますので、通帳のコピー（「ふりがな」がわかるもの）を併せて提出願います。

【第一口座】（既に第一口座を登録し、新たに第二口座の新設のみを申出の場合は省略可）

振込先 金融機関	銀行名等	(金融機関 コード：4桁)	支店名等	(店番号：3桁)
	預金種目	普通預金	口座番号	

【第二口座】（2つの口座への振込みを希望する場合にのみ記入）

振込先 金融機関	銀行名等	(金融機関 コード：4桁)	支店名等	(店番号：3桁)
	預金種目	普通預金	口座番号	
	振込 固定額	例月 振込額	, 0 0 0 円	期末等 振込額

○「ゆうちょ銀行」の記入方法

ゆうちょ銀行を指定する場合は、他の金融機関からの振込用の店番・口座番号を記入して下さい。
(通帳等に記載されている「記号・番号」ではありません。)

給与振込(新規・変更)申出書 【記載例】

平成27年 4月 1日

東京大学総長 殿

給与の口座振込に関して次のとおり申し出ます。

所属	工学系研究科 社会基盤学専攻	(フリガナ) 氏名	トウダイ タロウ 東大 太郎 印					
		(※)個人番号						
申出区分	① 新規 2 変更	開始時期	平成27年 4月支給分の 給与・期末勤勉手当から					

- 留意事項等
- ① 本人名義以外の口座には振込めませんので、振込口座は必ず本人名義の口座を指定してください。
 - ② (※)個人番号は空欄のままです。
 - ③ 2つの口座への振込みを希望する場合は、【第二口座】欄も記入してください。
この場合、第二口座に振込みを行う固定額を「振込固定額」欄に千円単位で記入してください。
なお、振込額が固定額に満たない場合は、第一口座にのみ振込まれます。
 - ④ 外国籍の方は氏名の読み方が違うと振込不能になる場合がありますので、通帳のコピー（「ふりがな」がわかるもの）を併せて提出願います。

【第一口座】（既に第一口座を登録し、新たに第二口座の新設のみを申出の場合は省略可）

振込先 金融機関	銀行名等	みずほ銀行 <small>(金融機関コード：4桁)</small>	支店名等	本郷支店 <small>(店番号：3桁)</small>					
	預金種目	普通預金	口座番号	1	0	2	5	×	×
	振込 固定額	例月 振込額	10,000円	20,000円					

【第二口座】（2つの口座への振込みを希望する場合にのみ記入）

振込先 金融機関	銀行名等	ゆうちょ銀行 <small>(金融機関コード：4桁)</small>	支店名等	〇一八 <small>(店番号：3桁)</small>					
	預金種目	普通預金	口座番号	6	7	2	5	×	×
	振込 固定額	例月 振込額	10,000円	20,000円					

○「ゆうちょ銀行」の記入方法

ゆうちょ銀行を指定する場合は、他の金融機関からの振込用の店番・口座番号を記入して下さい。
(通帳等に記載されている「記号・番号」ではありません。)